

## Opis szkolenia

### Dane o szkoleniu

**Kod szkolenia: 4762024**

**Temat: ZASADY PRAWIDŁOWEJ KSIĘGOWOŚCI I SPRAWOZDAWCZOŚCI ZADAŃ ZLECONYCH W ORGANIE, URZĘDZIE I JEDNOSTCE BEZPOŚREDNIO REALIZUJĄCEJ ZADANIE**

**24 Październik Transmisja ONLINE, Internet ,**

**Kod szkolenia: 4762024**

**Koszt szkolenia: 520.00 + 23% VAT**

### Program

Celem szkolenia jest podniesienie kwalifikacji w zakresie zasad prawidłowego księgowania i rozliczania dochodów budżetu państwa i budżetu jednostki samorządu terytorialnego z zadań zleconych w roku 2024.

Na szkoleniu omówiona zostanie m.in. problematyka rozliczania zadań zleconych realizowanych przez gminne jednostki pomocy społecznej np. fundusz alimentacyjny oraz przez powiatowe jednostki budżetowe realizujące zadania w zakresie gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa z podatkiem VAT.

Omówione zostaną również zasady sporządzania sprawozdań typu RB po zmianach od 2023 roku zasad sporządzania i rozliczania dochodów z zadań zleconych pod sprawozdaniem RB-27ZZ oraz zasady ustalania wyniku finansowego i wyniku wykonania budżetu w zakresie zadań zleconych, w tym zadań zleconych finansowanych z środków Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 oraz z środków Funduszu Pomocy Ukrainie.

Szkolenie 1-dniowe przeznaczone dla: skarbników, głównych księgowych i księgowych Starostw Powiatowych, Urzędów Miast i Urzędów Gmin, Urzędów Marszałkowskich, Ośrodków Pomocy Społecznej, Zarządów Nieruchomości Skarbu Państwa, SCUW oraz Urzędów Wojewódzkich zlecających i rozliczających JST z zadań zleconych.

1. Zadania własne a zadania zlecone w roku 2024 - zasady ustalania w jednostkach samorządu terytorialnego planów finansowych zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, w tym dochodów budżetu w świetle przepisów ustawy o finansach publicznych oraz aktów wykonawczych. 2. Zasady finansowania zadań zleconych w świetle ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego, dotacje z budżetu państwa na finansowanie zadań zleconych a specyfika finansowania zadań zleconych z środków Banku BGK - zasady funkcjonowania Funduszu Przeciwdziałania Covid-19 oraz Funduszu Pomocy Ukrainie. 3. Zasady księgowania zadań zleconych i nadrzędne zasady rachunkowości budżetowej oraz zasady wyceny aktywów i pasywów obowiązujące w roku 2024.

4.

Księgowanie należności jako zobowiązania – nieprawidłowości związane z powszechnie stosowanym w latach minionych księgowaniem i rozliczaniem dochodów z zadań zleconych, zalecanym przez RIO, ujmowanym w części należnej budżetowi państwa 221/225 z pominięciem konta 720 na przykładzie Funduszu Alimentacyjnego.

5.

Przyznanie świadczenia jako zobowiązanie - księgowanie decyzji/informacji o przyznaniu świadczenia na koncie 640, a nieprawidłowości związane z powszechnie stosowanym w latach minionych ujmowaniem świadczeń pod listą wypłat z pominięciem kosztów przyszłych okresów, kiedy konto 409 (410) a kiedy konto 640, jakie zobowiązania ujmuje się na koncie 640 i jaki mają one związek z zaangażowaniem ujmowanym na 998 i 999.

6.

Aktualne stanowisko Ministerstwa Finansów dot. księgowości zadań zleconych - typowe błędy popełniane przy ewidencji zadań zleconych zaistniałe wskutek błędnych interpretacji niektórych RIO na przykładzie błędnych zaleceń RIO Kraków.

7.

Ewidencja należności realizowanych na rzecz BP w jednostce realizującej zadanie, a zobowiązań wobec BP w organie finansowym (konto 224) i ich wpływ na prawidłową wycenę zobowiązań wobec BP - ewidencja udziałów JST w dochodach Skarbu Państwa.

8.

Problem szczególny dot. rozliczania udziału BP w zadaniach zleconych opodatkowanych podatkiem VAT – czy udział BP liczy się od kwot netto czy brutto w jednostkach budżetowych powiatu realizujących zadania zlecone z art. 23 ustawy o gospodarce nieruchomościami?

9.

Kwoty główne i odsetki od nieterminowych wpłat i ich ewidencja oraz odpisy aktualizujące należności dot. zadań zleconych - wyjaśnienie zasad dokonywania odpisów aktualizujących należności i obowiązujących standardów normujących te odpisy oraz przypadków kiedy może dojść do naruszenia zasady ostrożności z ustawy o rachunkowości w efekcie błędnego księgowania zadań zleconych metodą należności jako zobowiązań.

10.

Ewidencja księgowa dotacji na finansowanie zadań zleconych a zasady ewidencji księgowej środków z funduszu Przeciwdziałania Covid-19 oraz Funduszu Pomocy Ukrainie na finansowanie zadania zleconego i jej zaliczenie do przychodów urzędu zgodnie z obowiązującym od 1 stycznia 2018 roku paragrafem 9 RMRiF ws. rachunkowości i planów kont – kiedy konto 720 lub 760 a kiedy 840, związek rozliczenia kosztów obsługi na zakup amortyzowanych środków trwałych z kontem 840.

11.

Sprawozdawczość budżetowa zadań zleconych 2024 po zmianach z 2023 roku: RB-27ZZ a RB-27S jednostki bezpośrednio realizującej zadanie, sprawozdanie zbiorcze sporządzane przez JST w świetle rozporządzenia dot. sprawozdawczości budżetowej i zmian zasad agregacji danych.

12.

Sprawozdawczość w zakresie operacji finansowych – zasady sporządzania sprawozdania z zadań zleconych RB-ZN – instrukcja i przykłady praktyczne oraz zakaz pomniejszania należności o podatek VAT.

13.

Zadania zlecone a wynik finansowy i wynik wykonania budżetu JST – prawidłowe wykazanie zadań zleconych w sprawozdaniu finansowym jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie oraz jednostki samorządu terytorialnego.

14.

Wzory prawidłowych księgowiń - księgowania funduszu alimentacyjnego w gminach, księgowania nieruchomości Skarbu Państwa w powiatach, itp..

15.

Odpowiedzi na pytania.