

## Opis szkolenia

### Dane o szkoleniu

**Kod szkolenia: 4864425**

**Temat: KURS DLA SKARBNIKÓW I KSIĘGOWYCH SAMORZĄDOWYCH JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH 2025**

**3 - 24 Kwiecień Transmisja ONLINE, Internet ,**

**Kod szkolenia: 4864425**

**Koszt szkolenia: 2660.00 + 23% VAT**

### Program

Celem kursu jest podniesienie kwalifikacji osób zajmujących się finansami, budżetem, księgowością, sprawozdawczością oraz systemami informatycznymi, w zakresie prawidłowego stosowania podstawowych praw i reguł obowiązujących w finansach publicznych, w rachunkowości budżetowej oraz w sprawozdawczości budżetowej i finansowej gmin, powiatów, województw w roku 2025.

Czas trwania kursu 7 dni.

Zajęcia w godzinach 9-14.

**BLOK TEMATYCZNY NR 1: FINANSE PUBLICZNE - ZASADY PROWADZENIA GOSPODARKI BUDŻETOWEJ GMIN, POWIATÓW, WOJEWÓDZTW ORAZ SAMORZĄDOWYCH JEDNOSTEK I ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH. (2 DN I). 1. Podstawy prawne systemu finansów publicznych – słownik podstawowych definicji i wykaz obowiązujących krajowych i unijnych aktów prawnych oraz standardów i stanowisk Komitetu Standardów Rachunkowości.**

**2.**

**Normatywne pojęcie finansów publicznych i zasady budżetowe:**

–

**zasada „brutto”,**

–

**zasada „netto”,**

–

**zasada „kasowa”,**

–

**zasada „memoriału”.**

**3.**

**Jednostki sektora finansów publicznych - formy i powiązanie organizacyjno–prawne jednostek sektora finansów publicznych oraz zasady ich funkcjonowania – specyficzna rola Banku Gospodarstwa Krajowego w systemie finansów publicznych.**

**4.**

**Zakres działania gminy, powiatu i województwa:**

•

**zadania własne jednostek samorządu terytorialnego,**

•

**zadania zlecone jednostek samorządu terytorialnego,**

•

**formy prowadzenia gospodarki komunalnej,**

•

**zasady prowadzenia działalności gospodarczej, w tym w formie komunalnych spółek prawa handlowego**

•

zasady funkcjonowania samorządowych instytucji kultury.

5.

Samorządowe Centra Usług Wspólnych - zasady ich tworzenia i funkcjonowania w gminach, powiatach oraz województwach.

6.

Uchwała budżetowa i jej załączniki jako podstawa samodzielnej gospodarki budżetowej jednostki samorządu terytorialnego w danym roku.

•

Budżet gminy.

•

Budżet powiatu.

•

Budżet województwa oraz

•

Specyfika budżetu miasta na prawach powiatu.

•

Specyfika budżetu związku jednostek samorządu terytorialnego.

•

Specyfika budżetu związku metropolitalnego.

7.

Wieloletnia prognoza finansowa jednostki samorządu terytorialnego i jej związek z uchwałą budżetową na dany rok.

8.

Źródła dochodów jednostek samorządu terytorialnego w świetle ustawy z dnia 1 października 2024 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego – nowy katalog dochodów na rok 2025 oraz zasady ustalania potrzeb finansowych JST: potrzeby wyrównawcze, potrzeby oświatowe, potrzeby rozwojowe, potrzeby ekologiczne, potrzeby uzupełniające.

9.

Źródła dochodów jednostek samorządu terytorialnego w świetle ustawy o finansach publicznych i przepisów innych ustaw – dochody bieżące a dochody majątkowe, dochody cywilnoprawne a dochody dotyczące niepodatkowych należności publicznoprawnych oraz szczególna rola art. 60-67 ustawy o finansach publicznych i błędne opodatkowanie VAT należności publicznoprawnych niepodatkowych gmin, powiatów, województw.

10.

Zasady rozliczania pobranych dochodów budżetowych związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego – wieloletni problem dotyczący rozliczania zadań zleconych na przykładzie funduszu alimentacyjnego i gospodarowaniem nieruchomościami Skarbu państwa.

11.

Szczegółowość wydatków budżetu jednostek samorządu terytorialnego – wydatki bieżące, a wydatki majątkowe oraz przykłady błędnego finansowania z wydatków bieżących nakładów brutto na środki trwałe.

12.

Zasady udzielania i rozliczania dotacji z budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

13.

Zakres kompetencji do dokonywania zmian w budżecie oraz wykonywanie budżetu gminy, powiatu oraz województwa oraz szczególna rola planu finansowego:

•

urzędu gminy i miasta,

•

starostwa powiatowego,

•

urzędu marszałkowskiego,

•

jednostek budżetowych oświaty dysponujących rachunkiem dochodów własnych,

•

jednostek realizujących zadania zlecone,

•

samorządowych zakładów budżetowych.

14.

Problemy związane z funkcjonowaniem administracji zespolonej w powiecie dotyczących urzędów pracy, nadzoru budowlanego i KPPSP.

15.

Klasyfikacja budżetowa i jej zastosowanie w planowaniu i wykonywaniu budżetu jednostki samorządu terytorialnego - zmiany w klasyfikacji budżetowej oraz ich zastosowanie w roku 2025.

16.

System Monitorowania Usług Publicznych (SMUP).

•

Rozdziały podmiotowe oraz rozdziały usługowe i ich nowy opis.

•

Nieprawidłowości wynikające z innych przepisów dotyczących wykazywania wynagrodzeń w rozdziałach innych jednostek budżetowych

•

Czy i kiedy SMUP zostanie zlikwidowany w związku z zaplanowaną w KPO reformą systemu budżetowego?

17.

Dyscyplina finansów publicznych - zakres odpowiedzialności organów, kierowników, pracowników i innych osób za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

**BLOK TEMATYCZNY NR 2 - ZASADY RACHUNKOWOŚCI BUDŻETOWEJ GMIN, POWIATÓW, WOJEWÓDZTW ORAZ SAMORZĄDOWYCH JEDNOSTEK I ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH (3 DNI).**

1.

Ustawa o rachunkowości i jej zastosowanie w gminach, powiatach, województwach - słownik podstawowych kategorii ekonomicznych obowiązujących w finansach publicznych i w rachunkowości w Polsce.

2.

Majątek i źródła jego pochodzenia oraz ich ujęcie w bilansie samorządowej jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego.

•

Mienie komunalne i źródła jego pochodzenia w bilansie.

•

Równanie bilansowe.

•

Zdarzenia i operacje gospodarcze oraz ich wpływ na składniki bilansu.

•

Konto księgowe.

•

Zasady funkcjonowania kont dla składników aktywów i pasywów.

•

Dzielenie i łączenie kont księgowych.

•

Konta bilansowe.

•

Konta wynikowe.

•

Konta pozabilansowe i inne konta.

3. Podmiot rachunkowości i specyfika rachunkowości budżetowej gmin, powiatów oraz województw oraz zasady podziału ksiąg rachunkowych na:

- księgi organu budżetowego (finansowego),
- księgi organu podatkowego,
- księgi samorządowej jednostki budżetowej (w tym jednostki dysponującej rachunkiem dochodów własnych oświaty) oraz samorządowego zakładu budżetowego.

4. Polityka rachunkowości gminy, powiatu oraz województwa - zasady grupowania operacji gospodarczych istotnych dla specyfiki danej jednostki samorządu terytorialnego, a polityka rachunkowości samorządowych jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych.

5. Nadrzędne i szczególne zasady rachunkowości budżetowej gmin, powiatów, województw obowiązujące w 2025 roku.

- Zakres zastosowania art. 80 ustęp 1 ustawy o rachunkowości w jednostkach samorządu terytorialnego i uchylonej litery „c” w art. 2 ustęp 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości do państwowych funduszy celowych.

• Specyfika systemu rachunkowości SIK.

6. Charakterystyka planu kont dla budżetu (organu finansowego) gminy, powiatu oraz województwa - zasady funkcjonowania kont dla budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

7. Charakterystyka planu kont dla podatków (organu podatkowego) gminy i miasta.

- Zasady funkcjonowania kont dla księgowości podatkowej.
- Powiązanie ksiąg organu podatkowego gminy i miasta z księgami urzędu gminy i miasta.

8. Charakterystyka planu kont dla samorządowych jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych wykonujących budżet.

- Zasady funkcjonowania kont dla samorządowych jednostek budżetowych.
- Zasady funkcjonowania kont dla samorządowych jednostek budżetowych dysponujących rachunkiem dochodów własnych oświaty.
- Zasady funkcjonowania kont dla samorządowych zakładów budżetowych.

• Typowe nieprawidłowości dotyczące środków państwowych funduszy celowych np.: Funduszu Pracy i KFS, Funduszu Solidarnościowego, PFRON.

9. Charakterystyka planu kont dla połączonych ksiąg i wspólnego rachunku bankowego budżetu (organu finansowego) gminy, powiatu oraz województwa z księgami i rachunkiem bankowym urzędu (urzędu gminy i miasta, starostwa powiatowego, urzędu marszałkowskiego) – rachunkowość małych jednostek samorządu terytorialnego i związków jednostek samorządu terytorialnego.

10.

Zasady wyceny aktywów i pasywów obowiązujące w rachunkowości budżetowej gmin, powiatów oraz województw w roku 2025.

11.

Ewidencja księgową dochodów i wydatków budżetowych, należności i zobowiązań budżetowych oraz przychodów i kosztów w samorządowej jednostce budżetowej wykonującej budżet gminy, powiatu oraz województwa.

12.

Ewidencja księgową dochodów i wydatków rachunku dochodów własnych oświaty (WRD), należności i zobowiązań rachunku dochodów własnych oświaty oraz przychodów i kosztów w samorządowej jednostce budżetowej oświaty wykonującej budżet gminy, powiatu oraz województwa i wyodrębniony plan finansowy rachunku dochodów własnych oświaty.

13.

Ewidencja księgową dochodów i wydatków budżetowych, należności i zobowiązań oraz przychodów i kosztów w samorządowej jednostce budżetowej wykonującej zadania zlecone gminy, powiatu oraz województwa.

14.

Ewidencja księgową rezerw i rozliczeń międzyokresowych przychodów i kosztów w samorządowej jednostce budżetowej wykonującej budżet gminy, powiatu oraz województwa.

15.

Ewidencja księgową zaangażowania budżetu w samorządowej jednostce budżetowej wykonującej budżet gminy, powiatu oraz województwa.

16.

Powiązanie oraz rozliczenie dochodów i wydatków realizowanych przez samorządowe jednostki budżetowe z budżetem (organem finansowym) w zakresie zadań własnych i zleconych.

17.

Ewidencja księgową dochodów i wydatków budżetowych, należności i zobowiązań budżetu w zakresie zadań własnych i zleconych realizowanych przez samorządowe jednostki budżetowe w księgowości budżetu (organu finansowego) gminy, powiatu oraz województwa.

18.

Ewidencja księgową wyniku wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego w księgowości budżetu (organu finansowego) gminy, powiatu oraz województwa.

19.

Ewidencja księgową przychodów i kosztów oraz rozliczeń międzyokresowych przychodów i kosztów w urzędzie gminy i miasta, starostwie powiatowym oraz w Urzędzie Marszałkowskim w zakresie dochodów ujętych w księgach budżetu (organu finansowego) dotyczących:

- dotacji,
- płatności,
- subwencji,
- środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19,
- środków Funduszu Poręczeń Unijnych,
- wydatków nie ujętych w planach innych samorządowych jednostek budżetowych w zakresie zadań własnych i zleconych.

20.

Ewidencja księgową dochodów i wydatków, należności i zobowiązań, przychodów i kosztów oraz rozliczeń

międzyokresowych przychodów i kosztów w samorządowym zakładzie budżetowym.

21.

Ewidencja księgowa aktywów obrotowych:

- 
- darowizny,
- 
- zakupy,
- 
- zużycie materiałów i towarów,
- 
- zakres zastosowania klasyfikacji budżetowej do finansowania rzeczowych aktywów obrotowych.

22.

Ewidencja księgowa aktywów trwałych.

- 
- Wartości niematerialne i prawne.
- 
- Środki trwale w budowie (inwestycje).
- 
- Środki trwale.
- 
- Zasady tworzenia obiektów inwentarzowych.
- 
- Klasyfikowanie środków trwałych.
- 
- Darowizny.
- 
- Nabycie i wytworzenie.
- 
- Remont, modernizacja i ulepszenie.
- 
- Likwidacja.
- 
- Zasady dokonywania odpisów umorzeniowych.
- 
- Zwiększenie do 10 tys. wartości jednorazowo amortyzowanych środków trwałych.
- 
- Zakres zastosowania klasyfikacji budżetowej do finansowania inwestycji i środków trwałych.
- 
- Definicja nakładów brutto na środki trwale w ESA 2010.

23.

Centralizacja rozliczeń w VAT jednostek samorządu terytorialnego – ewidencja księgowa dochodów i wydatków, należności i zobowiązań, przychodów i kosztów oraz rozliczeń międzyokresowych przychodów i kosztów z podatkiem VAT w samorządowej jednostce budżetowej i w samorządowym zakładzie budżetowym objętym centralizacją rozliczeń w VAT, w tym w zakresie mechanizmu podzielonej płatności i białej listy VAT.

24.

Ewidencja księgowa wyniku finansowego samorządowej jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego i jego ustalenie za dany rok wpływ podatku VAT na wynik finansowy za dany rok.

25.

Wynik finansowy samorządowej jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego, a wynik wykonania

budżetu jednostki samorządu terytorialnego i ich wzajemne powiązanie – wpływ podatku VAT na wynik wykonania budżetu gminy, powiatu oraz województwa za dany rok.

26.

Schematy księgowania i przykłady z praktyki.

**BLOK TEMATYCZNY NR 3 – NOWA SPRAWOZDAWCZOŚĆ BUDŻETOWA NA ROK 2025 (2 DNI).**

1.

Obowiązki sprawozdawcze jednostek samorządu terytorialnego za poszczególne okresy sprawozdawcze roku 2025.

•

Rodzaje i typy sprawozdań budżetowych i finansowych na rok 2025.

•

Identyfikacja podmiotu sprawozdawczego w systemie REGON na sprawozdaniu typu „RB”, a zastosowanie numeru NIP na dokumentach źródłowych.

2.

Sprawozdawczość typu „RB” w zakresie budżetu jednostki samorządu terytorialnego – nowe zasady sporządzania sprawozdań typu „RB” obowiązujące od 2025 roku.

3.

Obroty i salda poszczególnych kont jako dane księgowe, a zasady sporządzania sprawozdań w zakresie budżetów jednostek samorządu terytorialnego: RB-27S, RB-27ZZ, RB-PDP, RB-28S, RB-28NWS, RB-NDS, RB-30S, RB-34S, RB-50 i RB-ST.

4.

Problematyka tzw. sprawozdań pomocniczych dot. zadań finansowanych z państwowych funduszy celowych tj. Rb-33 i Rb-40.

5.

Sprawozdawczość typu „RB” w zakresie operacji finansowych oraz ich specyfika dla sprawozdań RB-Z i RB-N oraz RB-ZN.

6.

Elementy składowe sprawozdania finansowego jednostki samorządu terytorialnego, a zasady sporządzania jednostkowego sprawozdania finansowego przez samorządową jednostkę budżetową i samorządowy zakład budżetowy za dany rok.

7.

Powiązanie kont księgowych z poszczególnymi pozycjami bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

•

Środki pieniężne.

•

Rozrachunki, w tym z innymi budżetami.

•

Aktywa netto budżetu.

•

Rozliczenia międzyokresowe.

8.

Powiązanie kont księgowych z poszczególnymi pozycjami bilansu samorządowej jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego.

•

Aktywa trwale i obrotowe.

•

Należności i zobowiązania.

•

Odpisy umorzeniowe środków trwałych.

- Odpisy aktualizujące należności (wyjaśnienie dlaczego nie można księgować odsetek przypisanych, a niezapłaconych na koncie 290).
- Rozliczenia międzyokresowe przychodów i kosztów.
- Przykłady rozliczeń międzyokresowych przychodów.
- Przykłady rozliczeń międzyokresowych czynnych i biernych kosztów.
- Fundusz jednostki i wynik finansowy oraz stan (wynik) państwowego funduszu celowego w bilansie jednostki budżetowej.
- Nieprawidłowości dotyczące funduszy celowych wykazywanych w bilansach samorządowych jednostek budżetowych.
- 9.  
Powiązanie kont księgowych i paragrafów klasyfikacji budżetowej z poszczególnymi pozycjami rachunku zysków i strat samorządowej jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego.
- Przychody i koszty z tytułu działalności operacyjnej podstawowej, w tym przychody stanowiące dochody budżetowe.
- Pozostałe przychody i koszty operacyjne niezwiązane bezpośrednio z działalnością podstawową, w tym dodatnie i ujemne skutki finansowe zdarzeń nadzwyczajnych.
- Przychody i koszty finansowe.
- Wynik finansowy.
- 10.  
Powiązanie kont księgowych poszczególnymi pozycjami zestawienia zmian funduszu samorządowej jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego.
- Zwiększenia i zmniejszenia funduszu.
- Inwestycje.
- Centralne zaopatrzenie.
- Wynik finansowy.
- 11.  
Powiązanie kont księgowych poszczególnymi pozycjami informacji dodatkowej samorządowej jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego – wyjaśnienia Ministerstwa Finansów dot. informacji dodatkowej i ich zastosowanie w praktyce.
- 12.  
Przygotowanie do sporządzenia sprawozdania finansowego jednostki samorządu terytorialnego za dany rok – omówienie obowiązku dotyczącego eliminowania wzajemnych rozliczeń.□
- 13.  
Skonsolidowany bilans jednostki samorządu terytorialnego – wykaz jednostek objętych bilansem skonsolidowanym.
- 14.  
Powiązanie sprawozdawczości budżetowej ze sprawozdawczością finansową – analiza zgodności danych i przykłady nieprawidłowości występujących w praktyce.□



15.

**Odpowiedzi na pytania.**